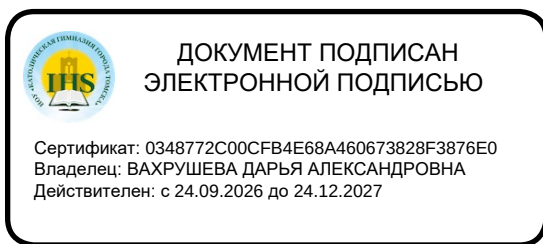


**Негосударственное общеобразовательное учреждение
"Католическая гимназия г. Томска"**



УТВЕРЖДЁН
приказом директора
НОУ «Католическая гимназия г. Томска»
_____ Д.А.Вахрушева
от 10.09.2026 № 100926/05

**ПОЛОЖЕНИЕ о комиссии по противодействию коррупции
НОУ «Католическая гимназия г. Томска»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по противодействию коррупции (далее — Положение) определяет цели, задачи, функции, порядок формирования и организации деятельности комиссии по противодействию коррупции НОУ «Католическая гимназия г. Томска» (далее — Комиссия).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Уставом НОУ «Католическая гимназия г. Томска»;
- Кодексом профессиональной этики и служебного поведения педагогических работников НОУ «Католическая гимназия г. Томска»;
- Положением о конфликте интересов работников НОУ «Католическая гимназия г. Томска».

1.3. Комиссия является коллегиальным органом, созданным в целях организации эффективной работы по профилактике коррупционных правонарушений, предупреждению и урегулированию конфликта интересов, защите законных интересов участников образовательных отношений от угроз, связанных с коррупцией.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Томской области, Уставом Гимназии, локальными нормативными актами Гимназии и настоящим Положением.

1.5. Деятельность Комиссии осуществляется на принципах законности, гласности, коллегиальности, независимости и объективности.

2. Задачи Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- 2.1.1. участие в разработке и реализации мер по профилактике коррупции в Гимназии;
- 2.1.2. выявление причин и условий, способствующих возникновению коррупционных правонарушений, и подготовка предложений по их устранению;
- 2.1.3. обеспечение соблюдения работниками Гимназии ограничений, запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;
- 2.1.4. рассмотрение вопросов, связанных с урегулированием конфликта интересов работников Гимназии;
- 2.1.5. формирование у участников образовательных отношений нетерпимого отношения к коррупционному поведению;
- 2.1.6. взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти и местного самоуправления по вопросам противодействия коррупции;
- 2.1.7. рассмотрение иных вопросов, предусмотренных законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Гимназии.

3. Функции Комиссии

3.1. В соответствии с возложенными задачами Комиссия осуществляет следующие функции:

- 3.1.1. рассматривает предложения по разработке проектов локальных нормативных актов Гимназии, направленных на противодействие коррупции;
- 3.1.2. участвует в проведении антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных актов Гимназии;
- 3.1.3. рассматривает уведомления работников Гимназии о фактах обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- 3.1.4. рассматривает уведомления работников Гимназии о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- 3.1.5. рассматривает материалы о несоблюдении работниками Гимназии ограничений, запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;
- 3.1.6. осуществляет анализ эффективности мер по профилактике коррупции в Гимназии;
- 3.1.7. подготавливает предложения по совершенствованию работы по профилактике коррупционных правонарушений;
- 3.1.8. осуществляет информационно-методическое сопровождение деятельности Гимназии по вопросам противодействия коррупции;
- 3.1.9. ведёт учёт и анализ поступивших в Комиссию материалов, готовит отчётность о результатах своей деятельности;
- 3.1.10. исполняет иные функции, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами Гимназии.

4. Порядок формирования и состав Комиссии

4.1. Комиссия создаётся приказом директора Гимназии. Состав Комиссии утверждается приказом директора Гимназии.

4.2. В состав Комиссии входят:

- председатель Комиссии;
- заместитель председателя Комиссии;
- члены Комиссии;
- секретарь Комиссии (из числа членов Комиссии).

4.3. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- определяет дату, время и место проведения заседаний Комиссии;
- ведёт заседания Комиссии;
- подписывает протоколы заседаний и иные документы Комиссии;
- представляет Комиссию в отношениях с иными органами и организациями.

4.4. Заместитель председателя Комиссии:

- исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие;
- участвует в подготовке и проведении заседаний Комиссии;
- выполняет иные поручения председателя Комиссии.

4.5. Члены Комиссии:

- участвуют в заседаниях Комиссии;
- вносят предложения по вопросам деятельности Комиссии;
- выполняют поручения председателя Комиссии;
- знакомятся с материалами, представленными на рассмотрение Комиссии.

4.6. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседаниям Комиссии;
- ведёт протоколы заседаний Комиссии;
- осуществляет делопроизводство Комиссии;
- уведомляет членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседаний;
- ведёт учёт поступивших в Комиссию материалов;
- выполняет иные поручения председателя Комиссии.

5. Порядок работы Комиссии

5.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.2. Внеочередное заседание Комиссии может быть созвано по инициативе председателя Комиссии, а также по письменному обращению не менее одной трети членов Комиссии.

5.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины её членов.

5.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

5.5. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарём Комиссии.

5.6. Член Комиссии, не согласный с принятым решением, вправе изложить в письменной форме своё особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания.

5.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Гимназия.

6. Права Комиссии

6.1. Комиссия имеет право:

6.1.1. запрашивать и получать в установленном порядке от работников Гимназии необходимые документы и материалы по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

6.1.2. приглашать на свои заседания работников Гимназии, а также иных лиц для дачи пояснений по рассматриваемым вопросам;

6.1.3. создавать рабочие группы для изучения отдельных вопросов, относящихся к компетенции Комиссии;

6.1.4. вносить предложения директору Гимназии по вопросам совершенствования работы по профилактике коррупции;

6.1.5. взаимодействовать с правоохранительными органами, органами государственной власти и местного самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

7. Ответственность членов Комиссии

7.1. Члены Комиссии несут ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
- разглашение сведений, ставших им известными в связи с работой в Комиссии, если эти сведения относятся к информации ограниченного доступа;
- несоблюдение требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Гимназии.

8. Ведение делопроизводства Комиссии

8.1. Делопроизводство Комиссии включает:

- журнал регистрации входящих документов и обращений;
- протоколы заседаний Комиссии;
- материалы, представленные на рассмотрение Комиссии;
- отчётность о результатах деятельности Комиссии.

8.2. Документы Комиссии хранятся в Гимназии в порядке, установленном номенклатурой дел.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Гимназии.

9.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора Гимназии на основании решения Комиссии или по инициативе директора Гимназии.

9.3. Настоящее Положение подлежит пересмотру при изменении законодательства Российской Федерации, регулирующего вопросы противодействия коррупции.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель информационно-технической службы _____ /А.В.Черний/

Заместитель директора по учебной работе _____ / Л.К. Демина /

Заместитель директора по воспитательной работе _____ / М.Н. Дитенбир /

Главный бухгалтер _____ / К.А. Кирьянова /